Opravné doklady – Dobropisy, Ťarchopisy

1. Prevzatie združeného protokolu

Združený protokol je možné prevziať a stiahnuť priamo v elektronickej pobočke Union, v sekcii Elektronická podateľna (v ľavom paneli) po zvolení položky **Odoslané faktúry**. Potvrdenie o podaní faktúry je možné prevziať stlačením tlačidla ... (tri bodky) v stĺpci **Prevzatie dokladu** pri danej faktúre, ktorá je označená stavom "**Čakajúca na D/T**" a z rozbaleného menu vyberiete **Združený protokol**.

Na základe združeného protokolu následne v programe *WinAmbulancia* cez menu *Výkazy pre poisťovne* → *Fakturácia*, vytvoríte **Dobropis** alebo **Ťarchopis** k danej faktúre.

Číslo faktúry Číslo faktúry			Obdobie faktúry Obdobie faktúry			Stav faktúry		
						Vyberte zo zoznamu		~
							CADAHYV	
ČÍSLO FAKTÚRY	STAV	OBDOBIE FAKTÚRY	DÁTUM PODANIA	DÁTUM SPLATNOSTI	SUMA VYKÁZANÁ	SUMA UZNANÁ	OPRAVNÝ DOKLAD	PREVZATIE DOKLADU
2021005	Čakajúca na D/T	202101	29.01.2021	03.03.2021	100,00	77,90	Potvrdit	- <
2021003	Zaevidovaná	202101	29.01.2021	03.03.2021	512,53	0,00		Potwo
2020071	Uhradená	202012	07.01.2021	06.02.2021	546,51	1041,73	Zobraziť	Združe
2020074	Uhradená	202012	07.01.2021	06.02.2021	8,62	13,52	Zobraziť	Endo

2. Potvrdenie dobropisu, ťarchopisu

ODOSLANÉ FAKTÚRY

V elektronickej pobočke v **Prehľade odoslaných faktúr** následne otvoríte odoslanú faktúru čakajúcu na potvrdenie kliknutím na tlačidlo "**Potvrdiť**" v stĺpci **Opravný doklad.** Otvorí sa detail faktúry obsahujúci údaje opravného dokladu vrátane sumy. Opravný doklad potvrdíte stlačením tlačidla "**Potvrdiť**". Faktúra sa tak dostane do stavu "**Čiastočne uhradená**".

V prípade, že máte zapnuté notifikácie od Union, príde Vám oznámenie o čakajúcom potvrdení faktúry formou SMS, alebo e-mailom.

			4
Údaje faktúry	Opravný doklad	Spätné dávky	Prilož prílohy
IPRAVNÝ DOKLAD			
yp opravy	Číslo opravného dokladu	Číslo došlej fak	túry
Tarchopis	2140006117	2020071	
átum odoslania	Suma na došlej faktúre	Suma na oprav	rnom doklade
05 04 0004	546.51	495.22	